



**PRODEPA**

*Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará – PRODEPA  
Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT*

# **PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL – PCMSO**

***Versão 2019 - 2020***

***VALIDADE: 01 de agosto de 2019 a 31 de julho de 2020***

**Belem, Agosto de 2019.**

## SUMÁRIO

1. Identificação
2. Responsável pela elaboração e coordenação do PCMSO
3. Da Norma Regulamentadora NR 7
4. Objetivos
5. Metas
6. Responsabilidades
7. Especificação
8. Riscos Ocupacionais Na Empresa
9. Ações de Saúde
10. Atestado de Saúde Ocupacional - ASO
11. Primeiros Socorros
12. Relatório Anual
13. Registro e Arquivo de Informações
14. Cronograma de Ações
15. Considerações Finais
16. Ficha de Controle de Entrega de EPI's
17. Levantamento de Riscos e Ações de Saúde por Função e Setor

## 1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

**EMPRESA:** Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará – PRODEPA

**CNPJ:** 05.059.613/0001 – 18

**ENDEREÇO:** Rodovia Augusto Montenegro, s/n, Km 10

**CIDADE:** Belém

**ESTADO:** Pará

**TELEFONE:** 3344 5315 / 3344 5343

**RAMO DE ATIVIDADE:** Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e de hospedagem na internet.

**CNAE:** 63.11-9-00

**GRAU DE RISCO:** 02

**GRUPO DE RISCO:** C-35

## 2. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PCMSO

Dra. Tereza de Jesus Lorenzo Lorenzo

CRM: 2821

Endereço: Rodovia Augusto Montenegro, S/N, Km 10

Bairro: Icoaraci

CEP: 66820-000

Fone: 3344 5315

### **3. DA NORMA REGULAMENTADORA NR.7**

O Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO está previsto na NR-7, Portaria Nº 3214, de 8 de junho de 1978, com redação dada pela Portaria Nº 24, de dezembro de 1994 da SSST/MTE, sendo a sua elaboração e implementação obrigatória para todos os empregadores e instituições que admitam trabalhadores como empregados. Esta também estabelece e normatiza parâmetros para a promoção e preservação da saúde do conjunto de seus empregados.

### **4. OBJETIVOS.**

- Promover e preservar a saúde dos empregados privilegiando o instrumental clínico-epidemiológico na abordagem da relação entre a saúde e o trabalho, considerando aspectos individuais e coletivos;
- Rastrear e diagnosticar precocemente agravos à saúde dos empregados relacionados ao trabalho, destacando o caráter preventivo;
- Ser parte do conjunto de iniciativas da empresa no campo da saúde dos trabalhadores;
- Indicar soluções para a melhoria dos ambientes de trabalho e da organização das atividades, individual e coletivamente, a partir da detecção dos problemas;
- Conscientizar a direção e os trabalhadores quanto à importância do aspecto preventivo para a manutenção da qualidade de vida dentro da Empresa;
- Contribuir para a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados aos clientes, através da preservação da saúde ocupacional dos empregados;
- Formar, através dos registros dos exames médicos ocupacionais, históricos de informações relativas às condições clínicas (físicas e mentais) dos nossos empregados.

### **5. META**

Realizar 100% dos exames dos empregados previstos para o exercício que vai de 01 de agosto de 2019 a 31 de julho de 2020.

## 5.1. ÍNDICE DE CONTROLE MÉDICO

Para fazer a avaliação da participação dos empregados nos exames periódicos previsto para o exercício de vigência deste programa, será utilizado o Índice de Controle Médico. Este Índice será dado pela seguinte fórmula:

$$ICM = \frac{N^{\circ} \text{ de Examinados}}{N^{\circ} \text{ de Exames previstos}} \times 100$$

## 5.2. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO

<b>PARÂMETRO</b>	<b>% DE EXAMES REALIZADOS</b>
<i>ÓTIMO</i>	<i>Realização de exames entre 95 e 100 %</i>
<i>BOM</i>	<i>Realização de exames entre 85 e 95 %</i>
<i>REGULAR</i>	<i>Realização de exames menor que 85 %</i>

## 6. RESPONSABILIDADES.

### 6.1 - DA EMPRESA

- Aprovar e garantir a execução do PCMSO, bem como zelar pela sua eficácia;
- Garantir os recursos financeiros para a efetiva implementação do PCMSO, inclusive custeando, sem ônus para o servidor, todos os procedimentos relacionados ao Programa;
- Fornecer as informações necessárias à elaboração e execução do PCMSO;
- Convocar os empregados para os exames médicos ocupacionais através do Departamento de Recursos Humanos ou SESMT;
- Garantir a liberação dos empregados para os procedimentos previstos no PCMSO junto ao Médico do Trabalho;
- Exigir dos empregados o cumprimento das solicitações do Médico do Trabalho;
- Emitir Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, através do SESMT ou Departamento de Recursos Humanos quando solicitado pelo Médico Coordenador do PCMSO;
- Fornecer às empresas contratadas para terceirização de serviços, informações

relativas ao PCMSO, quando solicitadas.

## 6.2 - DO MÉDICO COORDENADOR

- Coordenar o PCMSO;
- Supervisionar diretamente a execução do PCMSO;
- Dar ciência das doenças ocupacionais ao departamento de Recursos Humanos para que seja emitida a Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT;
- Prestar esclarecimentos, quando solicitado, sobre os problemas de saúde ocupacional dos empregados, respeitando o princípio ético do sigilo médico;
- Realizar os exames médicos previstos para o PCMSO: admissionais, periódicos, mudança de função, retorno ao trabalho e demissionais, **ou encarregar os mesmos a profissionais médicos familiarizados com os princípios da patologia ocupacional e suas causas, para a execução dos mesmos;**
- Zelar pela padronização dos exames médicos ocupacionais a fim de que o empregado tenha o mesmo padrão de atendimento independente da unidade em que estiver lotado;
- Fornecer à Empresa informações referentes a profissionais e/ou entidades devidamente capacitados, equipados e qualificados para a realização dos exames complementares previstos no PCMSO;
- Solicitar o afastamento do empregado do trabalho ou da exposição ao risco quando constatada doença profissional e relatar quais medidas específicas de controle do fator causal podem ser adotadas.

## 6.3 - DO MÉDICO EXAMINADOR

- Examinar o empregado e registrar em prontuário próprio a anamnese realizada;
- Dar ciência ao empregado sobre o(s) resultado(s) do(s) exame(s) e orientá-lo;
- Comunicar ao Médico Coordenador os casos de doenças ocupacionais;
- Seguir a rotina estabelecida pelo Médico Coordenador;
- Emitir o Atestado de Saúde Ocupacional – ASO.

**Obs.: Na impossibilidade da Médica da Prodepa em realizar os Exames constantes deste PCMSO, estes poderão ser realizados por outros médicos após a sua devida aprovação.**

#### **6.4 - DOS EMPREGADOS**

- Colaborar com a execução do PCMSO, constituindo-se ato faltoso a recusa injustificada ao cumprimento do disposto neste Programa;
- Submeter-se aos exames médicos previstos no PCMSO;
- Cumprir as orientações médicas decorrentes da avaliação de sua saúde;
- Utilizar o Equipamento de Proteção Individual – EPI fornecido pela Empresa;
- Cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e medicina do trabalho, inclusive as ordens de serviço expedidas pelo órgão;
- Comunicar, imediatamente, ao Médico Coordenador, quando for acometido por problemas de saúde.

#### **7. ESPECIFICAÇÃO.**

A Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará – PRODEPA, dedica-se às atividades de tratamentos de dados, provedores de serviços de aplicação, hospedagem na internet e microfilmagem de documentos.

As atividades de TI tem possibilidades de expor os trabalhadores aos Riscos Ergonômicos, riscos ambientais de natureza física, química e biológica e também a Acidente, para os quais serão adotadas neste PROGRAMA ações preventivas primarias e secundarias.

O PCMSO será desenvolvido junto aos trabalhadores desta Empresa, obedecendo a metodologia constante neste documento, além de estar articulado ao PPRA.

## 8. RISCOS OCUPACIONAIS NA EMPRESA

RISCOS	AGENTES
<b>FÍSICO</b>	Ruído e Radiações não Ionizantes
<b>QUÍMICO</b>	Produtos químicos diversos
<b>BIOLÓGICO</b>	Micropatógenos; Contato com papéis que podem estar contaminados.
<b>ERGONÔMICO</b>	Sobrecarga postural estática e dinâmica; Trabalho noturno.
<b>ACIDENTES</b>	Choque elétrico; Queda de altura, Animais Peçonhentos.

## 9. AÇÕES DE SAÚDE

As ações de saúde do PCMSO visam a prevenção de doenças ocupacionais e acidentes de trabalho, com o objetivo de promover e preservar a saúde do conjunto de trabalhadores da PRODEPA.

### 9.1 - AÇÕES PRIMÁRIAS DE SAÚDE

#### 9.1.1 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI

O uso de Equipamento de Proteção Individual, além de indicação técnica, é exigência legal. Visa prevenir danos a saúde do trabalhador. Ele é indicado em função dos riscos ocupacionais específico de cada atividade, somente se não for possível nenhuma intervenção de proteção coletiva.

#### 9.1.2 - MEDIDAS EDUCATIVAS/INFORMATIVAS

Têm por objetivo informar todos os trabalhadores no que se refere a prevenção de doenças e acidentes. Seguem os temas a serem repassados:

- Orientações sobre Ergonomia;
- Orientações relativas ao câncer de mama;
- Orientações relativas ao câncer de próstata;
- Orientações sobre Hipertensão Arterial e Diabetes.

### **9.1.3 - IMUNOLOGIA**

Após as avaliações médicas, de acordo com a função de cada empregado e cobertura vacinal, será prescrito o imunobiológico (vacina) indicado.

## **9.2 – AÇÕES SECUNDÁRIAS DE SAÚDE**

### **9.2.1. EXAMES MÉDICOS OCUPACIONAIS**

Compreende a avaliação clínica e exames complementares, realizados de acordo com as especificações previstas na NR 7 e seus anexos, ou ainda, de acordo com critérios do Médico Examinador/Coordenador.

#### **EXAMES CLINICOS**

Serão realizados durante os exames admissionais, periódicos, retorno ao trabalho, mudança de função e demissionais e compreende:

- Exame Físico – para todos as funções.
- Exame Mental – para todas as funções.
- Anamnese Ocupacional – para todas as funções.

#### **EXAMES COMPLEMENTARES**

Serão realizados durante os exames admissionais, periódicos, retorno ao trabalho, mudança de função e demissionais, não necessariamente ao mesmo tempo e nem para todas as funções, ficando a critério do Médico Coordenador, e compreende:

- Hemograma Completo
- Glicemia
- Psiquiátrico
- Eletrocardiograma

- Oftalmológico
- TGP, TGO e Gama GT
- Audiometria Tonal
- Eletroencefalograma
- Raio X da coluna
- Triglicéridos
- Colesterol

Os Exames Médicos Ocupacionais têm por objetivos a avaliação:

- Da saúde no aspecto geral;
- Da capacidade laborativa;
- Das possíveis repercussões do trabalho sobre a saúde.

#### **9.2.1.1 - TIPOS DE EXAMES.**

##### **9.2.1.1.1 - EXAME MÉDICO ADMISSIONAL**

Deverá ser realizado obrigatoriamente antes que o trabalhador assumira suas atividades na empresa.

##### **9.2.1.1.2 - EXAME MÉDICO PERIÓDICO**

Os Exames Médicos Periódicos serão realizados respeitando-se a periodicidade especificada na NR 7, da seguinte forma:

- Anualmente: empregados menores de 18 e maiores de 45 anos de idade;
- Bi anualmente: empregados maiores de 18 e menores de 45 anos de idade;
- Intervalos menores: a critério do Médico Examinador e/ou Coordenador.

##### **9.2.1.1.3 - EXAME MÉDICO DE RETORNO AO TRABALHO**

O Exame Médico de Retorno ao Trabalho deve ser realizado, obrigatoriamente, no

primeiro dia da volta ao trabalho do empregado ausente por período igual, ou superior, a 30 dias, por motivo de doença ou acidente, de natureza ocupacional ou não e licença maternidade, após a liberação do INSS.

#### **9.2.1.1.4 - EXAME MÉDICO DE MUDANÇA DE FUNÇÃO**

O Exame Médico de Mudança de Função deve ser realizado antes da data da mudança quando implicar na exposição a risco diferente ao que o empregado estava exposto anteriormente.

#### **9.2.1.1.5 - EXAME MÉDICO DEMISSSIONAL**

Os Exames Médicos Demissionais são realizados nas ocasiões de demissão e/ou aposentadoria por tempo de serviço.

Conforme item 7.4.3.5 da NR 7, o empregado que tenha sido submetido a Exame Médico Ocupacional no período de até 135 dias anteriores à data da homologação da demissão ou aposentadoria por tempo de serviço, pode ser dispensado do Exame Médico Demissional.

#### **OBSERVAÇÃO IMPORTANTE**

Sendo constatada a ocorrência ou agravamento de doenças profissionais, através de exames médicos, ou sendo verificadas alterações que revelem qualquer tipo de disfunção de órgão ou sistema biológico, através dos exames complementares, mesmo sem sintomatologia, caberá ao médico coordenador ou médico examinador:

- Solicitar ao Departamento de Pessoal da Empresa o registro da Comunicação de Acidente do Trabalho, feito por meio eletrônico;
- Indicar, quando necessário, parecer em outras especialidades médicas de referência para suporte de diagnóstico e de tratamento;
- Indicar, quando necessário, o estabelecimento do nexo causal e o afastamento do empregado da exposição ao risco, ou do trabalho;

- Encaminhar o empregado ao Setor de Benefício para procedimentos de avaliação de incapacidade junto à perícia do INSS para definição da conduta previdenciária em relação ao trabalho;
- Orientar o empregado quanto à necessidade de adoção de medidas de controle no ambiente de trabalho.

#### **9.2.1.1.6 - PROGRAMAÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES**

Os Exames Complementares são obrigatoriamente custeados pela Empresa e compreendem provas laboratoriais de natureza ocupacionais necessárias para o monitoramento da exposição a agentes nocivos. Além dessas, outras provas podem ser solicitadas, a critério médico, para prevenir situações capazes de gerar agravos à saúde dos trabalhadores.

Esta programação é definida a partir das informações contidas no Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA relativas aos ambientes e processos de trabalho e a partir dos exames clínicos dos empregados.

### **10. ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL – ASO**

Todo Exame Médico Ocupacional resulta na emissão do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO em duas vias, assim destinadas:

- **Primeira via:** arquivada na pasta funcional do empregado no Departamento de Pessoal;
- **Segunda via:** obrigatoriamente entregue ao servidor mediante recibo na primeira via.

### **11. PRIMEIROS SOCORROS**

A NR 7 recomenda que todo estabelecimento deverá dispor de material necessário à prestação de primeiros socorros, considerando as características das atividades desenvolvidas.

O material deverá ficar guardado em local adequado, aos cuidados de pessoas treinadas para essa finalidade.

Sugestão de material de primeiros socorros:

- Soro fisiológico;
- Gaze esterilizada;
- Luvas cirúrgicas;
- Colar de imobilização;
- Ataduras de crepe.

## **12. RELATÓRIO ANUAL**

O Relatório Anual do PCMSO será elaborado ao fim de 12 meses de vigência do mesmo, estando a data definida no Cronograma de Ações para sua apresentação e discussão junto à direção da empresa e com a participação da CIPA.

Consta do Relatório anual:

- O tipo e o quantitativo dos exames realizados por setor da empresa;
- Quantitativo dos resultados anormais, o índice de anormalidade e a previsão para o ano seguinte por setor da empresa.

## **13. REGISTRO E ARQUIVO DE INFORMAÇÕES**

Os Atestados de Saúde Ocupacional – ASO devem ficar à disposição da fiscalização do trabalho, arquivado no local de trabalho do empregado.

O Relatório Anual do PCMSO, assim que elaborado, também deve ficar à disposição da fiscalização, arquivado na empresa.

Todos os dados obtidos nos Exames Médicos Ocupacionais, tais como, resultados

das avaliações clínicas e dos exames complementares, as conclusões e as condutas médicas, devem ser registrados de forma legível em prontuário individual do empregado, o qual ficará sob responsabilidade do Médico Coordenador, devendo permanecer guardado por período mínimo de 20 (vinte) anos após o desligamento do servidor do órgão.

#### 14. CRONOGRAMA DE AÇÕES

ATIVIDADE	2019					2020						
	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
Elaboração do PCMSO	X											
Exames Admissionais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Exames Periódicos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Mudança de Função	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Retorno ao Trabalho	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Exame Demissional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Relatório Anual												X
<b>MEDIDAS EDUCATIVAS/INFORMATIVAS</b>												
Ergonomia no Trabalho	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Câncer de Mama			X									
Câncer de Próstata				X								
Hipertensão Arterial									X			
Diabetes e Obesidade				X								

## 15. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Programa tem a validade de 01 (hum) ano, compreendendo de 01 de agosto de 2019 a 31 de julho de 2020, podendo ser alterado a qualquer momento, no todo ou em parte, sempre que houver mudanças nos riscos ocupacionais presentes na empresa, ou a critério do Médico Coordenador.

A Empresa deverá fazer a Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT, nos casos de ocorrências ou agravamento de doenças profissionais ou acidentes de trabalho.

A Empresa deverá observar as disposições legais relativas à segurança e medicina do trabalho, sob pena de sanções previstas em legislação pertinente.

Ao final da vigência deste PCMSO, deverá ser elaborado o Relatório Anual, nos moldes estabelecidos pela NR 7, quadro III.

Belém, 01 de agosto de 2020.

---

**Tereza de Jesus Lorenzo Lorenzo**  
**Médica do Trabalho**  
**Elaboradora do PCMSO**

**16. FICHA DE CONTROLE DE ENTREGA DE EPI's**

	<h2 style="margin: 0;">FICHA DE CONTROLE DE ENTREGA DE EPI's</h2>				
PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARA - PRODEPA					
FUNCIONÁRIO(A):			MATRÍCULA:	DATA DE ADMISSÃO: ___/___/___	
SETOR:			FUNÇÃO:		
TERMO DE RESPONSABILIDADE					
<p>Declaro, para todos os efeitos legais, ter sido orientado previamente sobre os riscos inerentes as minhas atividades e ter sido treinado adequadamente quanto ao uso correto dos Equipamentos de proteção Individual que deverei utilizar. Comprometo-me também a seguir o que determina o item 6.7.1 da NR – 06, Portaria N° 3.214, de 08 de junho de 1978, do MTE, conforme descrito abaixo:</p>					
<p><b>6.7.1 – Cabe ao Empregado:</b></p> <p>a) Usar, utilizando-o apenas para a finalidade a que se destina;</p> <p>b) Responsabilizar-se pela guarda e conservação;</p> <p>c) Comunicar ao empregador qualquer alteração que o torne impróprio para o uso; e,</p> <p>d) Cumprir as determinações do empregador sobre o uso adequado.</p>					
Assinatura: _____			Data: ___/___/___ .		
Data	Quant.	Descrição	C. A	Assinatura	Observação

## 17. LEVANTAMENTO DE RISCOS E AÇÕES DE SAÚDE POR CARGO E/ OU FUNÇÃO

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>PRESIDÊNCIA - PRE</b>					
<b>PRESIDENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
<b>GABINETE - GAB</b>					
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>					
<b>CHEFE DE GABINETE</b>					
<b>SECRETÁRIA</b>					
			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>ASSESSORIA JURÍDICA - AJU</b>					
<b>SECRETÁRIA</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSESSOR</b>			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
<b>ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO - ACI</b>					
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>CONTADOR</b>			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>ASSESSORIA DE IMPRENSA - AIP</b>					
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
<b>COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL</b>					
<b>OPERADOR DE TELEPROCESSAMENTO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E QUALIDADE - APQ</b>					
<b>ADMINISTRADOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>					
<b>CONTADORA</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF</b>					
<b>DIRETOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
<b>SECRETÁRIA</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>GERÊNCIA DE PESSOAS - GPE</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
			Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS - DDP</b>					
<b>ADMNISTRADOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSISTENTE</b>					
<b>ADMISTRATIVO</b>					
<b>ASSISTENTE SOCIAL</b>					
<b>AUXILIAR</b>					
<b>ADMINISTRATIVO</b>					
<b>BIBLIOTECONOMISTA</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL- DAP</b>					
<b>ASSISTENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ADMISTRATIVO</b>					
<b>AUXILIAR</b>					
<b>ADMINISTRATIVO</b>					
<b>AUXILIAR DE</b>					
<b>PRODUÇÃO</b>					
<b>ADMINISTRADOR</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>OPERADOR DE</b>					
<b>COMPUTADOR</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL – GPE - SESMT</b>					
<b>MÉDICA</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática. <b>BIOLÓGICO:</b> Micropatógenos.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral; Uso de EPI.
<b>TÉCNICO DE SEGURANÇA</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática. <b>DE ACIDENTES:</b> Cortes, choque elétrico, baques e quedas.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral; Treinamentos; Uso de EPI.
<b>GERÊNCIA ADMINISTRATIVA - GAD</b>					
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENTE</b>					
<b>DIVISÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS - DCC</b>					
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO</b>					
<b>GERENTE</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA – DIE - Jardinagem</b>					
<b>AGENTE DE SERVIÇO</b>	<p><b>FÍSICO:</b> Ruído intermitente, umidade com exposição eventual.</p> <p><b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática e dinâmica; carregamento manual de pesos não constante.</p> <p><b>DE ACIDENTES:</b> possibilidade de quedas, cortes e picadas de animais peçonhentos.</p>	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Audiometria tonal; Hemograma; TGP; TGO; Gama GT, Triglicerídios, Colesterol Total, Glicemia	Anual	Pausas para descanso, Ginástica Laboral. Uso de EPI. Cartão de Vacina
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA – DIE - Administrativo</b>					
<b>AGENTE DE SERVIÇO CONTÍNUO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> sobrecarga postural estática; carregamento manual de pesos não constante.	Exames físico e mental ; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>					
<b>GERENTE DIGITADOR</b>					
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA – DIE - Manutenção</b>					
<b>ENGENHEIRO ELETRICISTA</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma; Glicemia, TGP; TGO, Triglicerídios, Colesterol Total.	Anual	Uso de EPI. Pausas para descanso, Ginástica Laboral. Capacitação para Trabalho em altura e NR 10; Cartão de Vacinação
<b>TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA</b>	<b>QUÍMICO:</b> Graxa; óleos; solventes e outros produtos a base de hidrocarbonetos aromáticos.		Acuidade visual e Teste Ergométrico.	A critério do médico Coordenador ou Examinador.	
<b>TÉCNICO DE MANUTENÇÃO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> sobrecarga postural estática e dinâmica. <b>DE ACIDENTE:</b> Possibilidade de incêndio; queda de altura; choque elétrico, animais peçonhentos				
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA – DIE - Motoristas</b>					
<b>MOTORISTAS</b>	<b>FÍSICO:</b> Ruído intermitente. <b>ERGONÔMICO:</b> sobrecarga postural estática. <b>DE ACIDENTE:</b> Possibilidade de incêndio; batidas contra; assaltos.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Audiometria tonal, Hemograma; Glicemia, TGP; TGO, Gama GT, Triglicerídios, Colesterol Total.	Anual	Pausas para descanso e Ginástica Laboral. Cartão de vacinação.
			Acuidade visual e Teste Ergométrico.	A critério do médico do Médico Coordenador ou Examinador.	
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA – DIE - Xerox</b>					
<b>OPERADOR DE MÁQUINA COPIADORA</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> sobrecarga postural estática e dinâmica; Trabalho em pé.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma completo; TGP; TGO.	Anual	Pausas para descanso e Ginástica Laboral

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO - DMP</b>					
AGENTE DE SERVIÇO	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática e dinâmica; Posturas diversas ao carregar eventualmente pesos.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO					
AUXILIAR ADMINISTRATIVO					
AUXILIAR DE PRODUÇÃO					
DIGITADOR					
GERENTE					
TÉCNICO DE CONTABILIDADE					
OPERADOR DE COMPUTADOR					
<b>GERÊNCIA FINANCEIRA - GFI</b>					
GERENTE	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS - DOF</b>					
ADMINISTRADOR	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
AUXILIAR ADMINISTRATIVO					
AUXILIAR DE PRODUÇÃO					
GERENTE					
OPERADOR MICROGRÁFICO					
TÉCNICO DE CONTABILIDADE					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE CONTABILIDADE - DCT</b>					
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>CONTADOR</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>TÉCNICO DE CONTABILIDADE</b>					
<b>DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - DDS</b>					
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>DIRETOR</b>			Hemograma, glicemia; colesterol total e triglicéridios.	Somente no Exame Admissional	
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
<b>DIVISÃO DE CONTROLE E QUALIDADE - DCQ</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>GERENTE</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE	
<b>DIVISÃO DE CONSTRUÇÃO DE SISTEMAS - DCS</b>						
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral	
<b>GERENTE</b>						
<b>ASSIST. TÉC. DE INFORMÁTICA</b>						
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>				Raio X do punho bi-lateral		Somente no Exame Admissional
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>						
<b>WEB DESIGNER</b>						
<b>DIVISÃO DE PROJETOS E CONFIGURAÇÃO - DPC</b>						
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral	
<b>GERENTE</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.		
<b>GERÊNCIA DE NEGÓCIOS DE SISTEMAS - GNS</b>						
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos;	Pausas para descanso e Ginástica Laboral	
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>				Bianual, entre 18 e 45 anos.		

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE SISTEMAS CORPORATIVOS - DSC</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSISTENTE TÉCNICO DE INFORMÁTICA</b>					
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>ASSESSOR</b>					
<b>GERENTE</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>DIVISÃO DE SISTEMAS ESPECÍFICOS -DSE</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DESENVOLVEDOR</b>					
<b>GERENTE</b>				A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	
<b>GERÊNCIA DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO - GTI</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE PROJETOS E INOVAÇÃO - DPI</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSESSOR</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>GERENTE</b>					
<b>DIVISÃO DE FERRAMENTAS DE APOIO - DFA</b>					
<b>ANALISTA DE GEOPROCESSAMENTO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Raio X do punho bi-lateral	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>				Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>GERENTE</b>					
<b>ASSESSOR</b>					
<b>DIRETORIA DE PROJETOS ESPECIAIS - DPE</b>					
<b>DIRETOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma, glicemia, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios.	Somente no Exame Admissional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AGENTE ADMINISTRATIVO</b>			Eletrocardiograma	Somente no Exame Admissional para os > 45 anos	
			<b>SECRETÁRIA</b>	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiação CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>GERENCIA DE PROJETOS DE INFRAESTRUTURA DE TELCOMUNICAÇÕES - GIT</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSESSOR</b>					
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>ENGENHEIRO CIVIL</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes <b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática e dinâmica. <b>DE ACIDENTES:</b> Quedas de altura; Animais peçonhentos; outras situações de riscos que poderão contribuir para acidentes.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma; Glicemia, Triglicerídios, Colesterol Total,  TGP; TGO, Gama GT, Glicose; Eletrocardiograma, Raio X da coluna, Acuidade visual e Teste Ergométrico.	Anual  No Admissional	Usar protetor solar e camisas de manga longa; Capacitação para Trabalho em altura e Vacinação; Usar EPI's Adequados.
<b>ENGEHEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>					
<b>TÉCNICO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>					
<b>GERENCIA DE PROJETOS LÓGICO DE REDES - GLR</b>					
<b>ANALISTA DE SUPORTE</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes <b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática e dinâmica. <b>DE ACIDENTES:</b> Quedas de altura; Animais peçonhentos; outras situações de riscos que possam contribuir para acidentes.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ENGEHEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>					
<b>TÉCNICO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiação CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE INFOVIAS DIGITAIS - DIF</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DE SUPORTE ENGEHEIRO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma; Glicemia, Triglicerídios, Colesterol Total,	Anual	Usar protetor solar e camisas de manga longa; Capacitação para Trabalho em altura e Vacinação; Usar EPI's Adequados.
<b>TÉCNICO DE TELECOMUNICAÇÕES</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática e dinâmica. <b>DE ACIDENTES:</b> Quedas de altura; Animais peçonhentos; outras situações que possam contribuir para acidentes.		TGP; TGO, Gama GT, Glicose; Eletrocardiograma, Raio X da coluna, Acuidade visual e Teste Ergométrico.	No Admissional	
<b>DIVISÃO DE CIDADES DIGITAIS - DCI</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENCIA DE PROJETOS E CIDADANIA - GPC</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS ASSISTENTE TÉCNICO DE INFORMÁTICA</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENTE</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIRETORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS - DRI</b>					
<b>DIRETOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma, glicemia, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicerídios	Somente no Exame Adminssional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>			Eletrocardiograma	Somente no Exame Adminssional para os > 45 anos	
<b>ASSESSOR</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>SECRETÁRIA</b>					
<b>GERENCIA DE COMUNICAÇÃO - GCO</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>DIVISÃO DE ATENDIMENTO - DAT</b>					
<b>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>OPERADOR DE TELEPROCESSAMENTO</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiação CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE MARKETING - DMK</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>OPERADOR DE TELEPROCESSAMENTO</b>					
<b>GERENCIA DE NEGÓCIOS - GNE</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>DIVISÃO COMERCIAL -DCO</b>					
<b>ASSESSOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ANALISTA DE NEGÓCIOS</b>					
<b>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO</b>					
<b>ECONOMISTA</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>OPERADOR DE TELEPROCESSAMENTO</b>					
<b>GERENCIA DE NÚCLEOS - GNU</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENTE</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE NÚCLEOS REGIONAIS – DNR - Interior</b>					
<b>ANALISTA DE SISTEMAS</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes <b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática e dinâmica. <b>DE ACIDENTES:</b> Animais peçonhentos	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Usar protetor solar e camisas de manga longa; Pausas para descanso e Vacinação; Usar EPI's Adequados.
<b>ANALISTA DE SUPORTE</b>					
<b>DIVISÃO DE NÚCLEOS REGIONAIS – DNR - Capital</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>TÉCNICO DE MANUT. ELETRÔNICA</b>					
<b>DIRETORIA DE TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO - DTC</b>					
<b>DIRETOR</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma, glicemia de jejum, hemoglobina glicada, TGP, TGO, colesterol total e triglicéridios	Somente no Exame Adminssional	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
			Eletrocardiograma	Somente no Exame Adminssional para os > 45 anos	
<b>ANALISTA DE SUPORTE</b>					
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>SECRETÁRIA</b>			A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AValiaÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>GERENCIA DE PRODUÇÃO E SERVIÇOS - GPS</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>GERENCIA DE REDES E TELECOMUNICAÇÕES - GRT</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENCIA DE TRATAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS - GTED E DIVISÃO DE MICROFILMAGEM E DIGITALIZAÇÃO - DMD</b>					
<b>AGENTE DE SERVIÇOS</b>	<b>BIOLÓGICO:</b> Contato com papéis que podem estar contaminados.  <b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso, Ginástica Laboral e uso de EPI.
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO</b>					
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>					
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>BIBLIOTECONOMISTA</b>					
<b>DIGITADOR</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>GERENCIA DE REDES E TELECOMUNICAÇÕES - GRT</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENCIA DE TRATAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS - GTED E DIVISÃO DE MICROFILMAGEM E DIGITALIZAÇÃO - DMD</b>					
<b>AGENTE DE SERVIÇOS</b>	<b>BIOLÓGICO:</b> Contato com papéis que podem estar contaminados.  <b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral e uso de EPI.
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>					
<b>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO</b>					
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>					
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>BIBLIOTECONOMISTA</b>					
<b>DIGITADOR</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>OPERADOR MICROGRÁFICO</b>					

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>GERENCIA DE TRATAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS - GTED E DIVISÃO DE MICROFILMAGEM E DIGITALIZAÇÃO - DMD - Laboratório</b>					
<b>LABORATORISTA</b>	<p><b>QUÍMICO:</b> Vapores de amônia;</p> <p><b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática;</p> <p><b>DE ACIDENTE:</b> Sufocamento por amônia.</p>	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma completo; TGP; TGO; Gama GT, Triglicerídios, Colesterol Total	Anual	Pausas para descanso, Ginástica Laboral e uso de EPI.
<b>DIVISÃO DE LOGISTICA - DLO</b>					
<b>ASSISTENTE TÉCNICO DE INFORMÁTICA</b>	<p><b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar, iluminamento deficiente; sobrecarga postural estática.</p>	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>DIVISÃO DE PRODUÇÃO - DPR</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>FÍSICO:</b> Ruído intermitente.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Audiometria tonal; Hemograma completo; TGP, TGO e Gama GT; Glicemia.	Anual	Pausas para descanso e Ginástica Laboral . Uso de EPI.
<b>OPERADOR DE COMPUTADOR</b>	<p><b>QUÍMICO:</b> Exposição ao resíduo de tonner.</p> <p><b>ERGONÔMICO:</b> Sobrecarga postural estática e dinâmica; trabalho noturno.</p>				

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA COMPUTACIONAL - DIC</b>					
<b>ANALISTA DE SUPORTE</b>	<b>FÍSICO:</b> Radiações não ionizantes <b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	Hemograma completo; Triglicerídios, Colesterol Total, Glicose	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Usar protetor solar e camisas de manga longa; Pausas para descanso e Vacinação; usar EPI's Adequados.
<b>AUXILIAR DE PRODUÇÃO</b>					
<b>GERENTE</b>					
<b>TÉCNICO EM REDES DE COMPUTADORES</b>					
<b>TÉCNICO DE MANUTENÇÃO</b>	<b>DE ACIDENTES:</b> Animais peçonhentos				
<b>DIVISÃO DE SERVIÇOS DE REDES - DSR</b>					
<b>ANALISTA DE SUPORTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática e dinâmica.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
<b>GERENTE</b>					
<b>PROGRAMADOR DE COMPUTADOR</b>					
<b>TÉCNICO EM REDES DE COMPUTADORES</b>					
<b>GERENCIA DE SUPORTE TÉCNICO - GST</b>					
<b>GERENTE</b>	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática e dinâmica.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral

CARGO/ FUNÇÃO	RISCOS	AVALIAÇÃO CLÍNICA	EXAMES COMPLEMENTARES	PERIODICIDADE	AÇÕES DE SAÚDE
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE DADOS - DID</b>					
ANALISTA DE SISTEMAS	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
ANALISTA DE SUPORTE					
ASSESSOR					
ADMINISTRADOR DE BANCO DE DADOS					
GERENTE					
<b>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DE APLICAÇÕES - DIA</b>					
ANALISTA DE SUPORTE	<b>ERGONÔMICO:</b> Movimento repetitivo de pequena amplitude ao digitar; sobrecarga postural estática.	Exames físico e mental; anamnese ocupacional.	A critério do Médico Examinador e/ ou Coordenador.	Anual para < de 18 e > de 45 anos; Bianual, entre 18 e 45 anos.	Pausas para descanso e Ginástica Laboral
ASSESSOR					
ASSISTENTE TÉCNICO DE INFORMÁTICA					
GERENTE					